



1. BEZEICHNUNG DER BERUFLICHEN QUALIFIKATION (HU)

52-322-01 Segédkönyvtáros

2. ÜBERSETZTE BEZEICHNUNG DER BERUFLICHEN QUALIFIKATION (DE)

Hilfsbibliothekar/in

(DIE ÜBERSETZUNG DER BEZEICHNUNG DIEN T NUR ZUR INFORMATION)

3. BESCHREIBUNG DER FERTIGKEITEN UND KOMPETENZEN

Der Facharbeiter ist in der Lage:

- sich mit den ethischen Grundsätzen seines/ihres Berufs zu identifizieren;
- Aufgaben in öffentlichen Bibliotheken auszuführen;
- verschiedene Arbeitsabläufe in der Bibliothek zu verrichten;
- Fachbeziehungen laufend aufrechtzuerhalten;
- Aufgaben in Zusammenhang mit dem Landesweiten System für Bereitstellung von Dokumenten und dem Servicesystem für Bibliothekversorgung zu verrichten;
- die Dienstleistungen des Instituts für Bibliotheken zu nutzen;
- die Bestimmungen der Betriebsregelwerke der Bibliothek anzuwenden;
- Aufgaben in Zusammenhang mit dem Bestandsaufbau zu verrichten;
- Bestandsverzeichnisse zu führen;
- Aufgaben der Lagerung, der Bestandskontrolle und des Bestandsschutzes auszuführen;
- bibliographische Posten, die UDC- und sonstigen Fachkennzeichnungen auszulegen;
- gemeinsame Kataloge, digitale Bibliotheken und Sammlungen zu nutzen;
- die Methoden der Kommunikation mit den Anwendern in der Praxis anzuwenden;
- den Bibliotheknutzern die Grundlagen der digitalen Lese- und Schreibkompetenz und der IT-Kompetenz zu vermitteln;
- Auskunft zu den Dienstleistungen der Bibliothek und des Bibliotheksystems zu erteilen;
- Aufgaben bei der Einschreibung, der Ausleiherung und dem interbibliothekarischen Leihverkehr zu verrichten;
- die herkömmlichen und elektronischen Quellen der Auskunftserteilung zu verwenden;
- Bibliothekdienste für Benachteiligte und Kinder zu erbringen;
- die für seine /ihre Arbeit notwendigen EDV- und Digitalisierungstechniken anzuwenden;
- die in der Bibliothek verwendeten technischen Geräte und Mittel zu bedienen.

4. TÄTIGKEITSFELDER, DIE FÜR DEN INHABER/DIE INHABERIN DES ZEUGNISSES ZUGÄNGLICH SIND

2711 Bibliothekar/in, Informatiker/in-Bibliothekar/in

3717 Fachtechniker/in für Kultureinrichtungen

4133 Aufzeichnungsverwalter/in für Bibliotheken, Archive

(*) Bemerkungen:

Dieses Dokument wurde entwickelt, um zusätzliche Informationen über das betreffende Zeugnis zu liefern. Es besitzt selbst keinen Rechtsstatus. Als Grundlage des Formats des Formulars dienten die folgenden Dokumente:

Entscheidung 93/C 49/01 des Rates vom 3. Dezember 1992 zur Transparenz auf dem Gebiet der Qualifikationen; Entscheidung 96/C 224/04 des Rates vom 15. Juli 1996 zur Transparenz auf dem Gebiet der Ausbildungs- und Befähigungsnachweise; Empfehlung 2001/613/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 10. Juli 2001 über die Mobilität von Studierenden, in der Ausbildung stehenden Personen, Freiwilligen, Lehrkräften und Ausbildern in der Gemeinschaft.

Weitere Informationen zum Thema Transparenz finden Sie unter: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©Europäische Gemeinschaften 2002 ©

5. AMTLICHE GRUNDLAGE DES ZEUGNISSES

Bezeichnung und Status der das Zeugnis ausstellenden Stelle	Name und Status der für die Anerkennung des Zeugnisses zuständigen nationalen Behörde Ministerium für Humanressourcen																		
Niveau des Zeugnisses (national oder international) OKJ-Fachausbildungsstufe: 52 Berufsqualifikation der gehobenen Sekundarstufe II: ist an einen Abitur-/Maturaabschluss gebunden und kann in erster Linie in der nicht-formalen Berufsbildung erworben werden ISCED2011 Kode: 4 NQR Stufe: EQR Stufe:	Bewertungsskala/Bestehensregeln Fünf Stufen: 5 sehr gut 4 gut 3 befriedigend 2 mangelhaft 1 ungenügend																		
Seriennummer des Zeugnisses: PT K lfd. Nummer: 123456 Datum der Ausstellung des Zeugnisses: 2023.10.02	Bei Prüfungstätigkeiten erzielte Ergebnisse und ihr prozentualer Anteil an der Gesamtnote <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%; vertical-align: top;">Zentrale schriftliche Prüfung</td> <td style="width: 40%; vertical-align: top;">Ausfüllen eines schriftlichen Aufgabenblattes in Zusammenhang mit den Kenntnissen über den Betrieb des Bibliotheksystems, des Bestandsaufbaus und der Bestandserschließung in der Bibliothek</td> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">5</td> <td style="width: 10%; text-align: center; vertical-align: middle;">30.00</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Mündliche Prüfung</td> <td style="vertical-align: top;">Fachkenntnisse in Zusammenhang mit dem Betrieb des Bibliotheksystems, des Leser- und Auskunftsdienstes der Bibliothek</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">5</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">30.00</td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;">Praktische Prüfung</td> <td style="vertical-align: top;">Zusammenstellung der Bibliotheksbestands- und Bibliotheksbenutzungsordnung</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">5</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">40.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="vertical-align: top;">Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note</td> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">5</td> <td></td> </tr> </table>			Zentrale schriftliche Prüfung	Ausfüllen eines schriftlichen Aufgabenblattes in Zusammenhang mit den Kenntnissen über den Betrieb des Bibliotheksystems, des Bestandsaufbaus und der Bestandserschließung in der Bibliothek	5	30.00	Mündliche Prüfung	Fachkenntnisse in Zusammenhang mit dem Betrieb des Bibliotheksystems, des Leser- und Auskunftsdienstes der Bibliothek	5	30.00	Praktische Prüfung	Zusammenstellung der Bibliotheksbestands- und Bibliotheksbenutzungsordnung	5	40.00	Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note		5	
Zentrale schriftliche Prüfung	Ausfüllen eines schriftlichen Aufgabenblattes in Zusammenhang mit den Kenntnissen über den Betrieb des Bibliotheksystems, des Bestandsaufbaus und der Bestandserschließung in der Bibliothek	5	30.00																
Mündliche Prüfung	Fachkenntnisse in Zusammenhang mit dem Betrieb des Bibliotheksystems, des Leser- und Auskunftsdienstes der Bibliothek	5	30.00																
Praktische Prüfung	Zusammenstellung der Bibliotheksbestands- und Bibliotheksbenutzungsordnung	5	40.00																
Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note		5																	
Zugang zur nächsten Schul-/Ausbildungsstufe In die Hochschulbildung	Internationale Abkommen																		
Sonstige Informationen in Bezug auf den Fachausbildungsprozess																			
Rechtsgrundlagen Gesetz Nr. CLXXXVII von 2011 über die Berufsausbildung Verordnung des Ministers für Nationale Entwicklung Nr. 37/2013 (V. 28.) über die zum Wirtschaftszweig des Ministers für Nationale Entwicklung fallenden fachlichen und Prüfungsanforderungen der Berufsabschlüsse.																			

6. OFFIZIELL ANERKANNTE WEGE ZUR ERLANGUNG DES ZEUGNISSES

Beschreibung des fachtheoretischen und fachpraktischen Unterrichts	in Prozent der gesamten Maßnahme %	Zeitdauer (Stunden/Wochen/Monate/Jahre)
Schule/Ausbildungszentrum	Theorie: 33 % Praxis: 67 %	
Betrieb		
Akkreditierte Vorqualifikation		
Gesamte Ausbildungsdauer		540 Stunden

Zugangsbedingungen:

- Qualifikation mit Abitur

Berufsanforderungsmodulen:

- 10707-12 Betrieb des Bibliotheksystems
- 10708-12 Sammlungsverwaltung und Bestandserschließung in der Bibliothek
- 10709-12 Leserservice und Auskunft in der Bibliothek

Diese Zeugnisergänzung wurde auf der Grundlage der Ausfüllungshinweise zusammengestellt, die auf den Homepages der Nationalen Referenzzentrale (Nemzeti Referencia Központ) und der Nationalen Europass-Zentrale (Nemzeti Europass Központ) veröffentlicht wurden.

Nationale Referenzzentrale– NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

Leiter der Prüfungsorganisation:

Ausstellungsdatum: 2023.10.02

L. S.