



1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

52-213-01 Mozgóképgyártó

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

Motion picture producer
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakember képes:

- Segédoperatőri (fókuszpulleri) feladatok ellátására, vagyis: – a képfelvető berendezéseknek a kívánalmak szerinti előkészítésére, beállítására, működtetésére és napi karbantartására – a képfelvételi anyagok és információhordozók kezelésére – távolság- és fénymérésre – élesség- és íriszállításra;
- Hangrögzítő asszisztensi feladatok ellátására, vagyis:
 - a mikrofonoknak és a hangfelvétel berendezések a kívánalmak szerinti előkészítésére, beállítására, működtetésére és napi karbantartására
 - a hangfelvételi anyagok és információhordozók kezelésére – a hangfelvételek elkészítésében való részvételre (mikrofonozásra, rögzítési korrekciókra);
- Világosítói feladatok ellátására, vagyis:
 - ideiglenes elektromos hálózatok kiépítésére és működtetésére – a világosítási berendezések (lámpák, szűrők, fóliák, blendék) kívánalmak szerinti előkészítésére, beállítására, működtetésére és napi karbantartására – kamerarögzítő- és mozgató eszközök kívánalmak szerinti előkészítésére, beállítására, működtetésére és napi karbantartására – egyszerűbb díszítői (bühnési) feladatok elvégzésére;
- Felvétellevezetői feladatok ellátására, vagyis
 - a feladatkörébe tartozó tervek (Például részkielégítési, logisztikai és ütemterv) elkészítésére – a konkrét forgatások előkészítésére (egyvezetési, szervezési, jogi és diszpozíciós területen) – a konkrét felvételekkel kapcsolatos (ellenőrzési, szervezési, szerződés-kötési, kifizetési) feladatai lebonyolítására – elszámolások, napi jelentések készítésére;
- Rendezőasszisztensi feladatok ellátására, vagyis
 - a produkció jellegének, stílusának, eszközrendszerének tisztázására – a feladatkörébe tartozó tervek (Például listák, diszpozíciós könyv) elkészítésére – a felvételek előkészítésére (diszponálásra, az illetékességi körébe tartozó döntések meghozatalára) – a stábtaggal, a közreműködőkkel és a partnerekkel való kapcsolattartásra, irányításra, – szkriptelésre;;
- Szinkronasszisztensi feladatok ellátására, vagyis:
 - a(z utó)szinkronizálendő anyag tekercsre bontására, a felvételi példány és a krumplilista elkészítésére – a szinkronfelvételben és ellenőrzésében való közreműködésre;
- Vágóasszisztensi feladatok ellátására, vagyis:
 - a felvett anyagok vágás-előkészítő kiszikriptelésére – külön felvett kép- és hanganyagok szinkronba hozására – az anyagok hang- és labor-utómunkákra való előkészítésére.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

3715 Kiegészítő filmgyártási és színházi foglalkozású

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza	A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza Emberi Erőforrások Minisztériuma														
A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi) OKJ szakképesítési szint: 52 felső középfokú szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és elsősorban iskolarendszeren kívüli szakképzésben szerezhető meg ISCED2011 kód: 4 MKKR szint: 4 EKKR szint: 4	Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények Ötfokú: 5 jeles 4 jó 3 közepes 2 elégséges 1 elégtelen														
A bizonyítvány sorozatjele: PT K sorszáma: 123456 A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2023.10.02	A vizsgatevékenységeken elért eredmények és százalékos arányuk a komplex érdemjegyben <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Szóbeli</td> <td style="width: 50%;">Összetett szakmai helyzet szóbeli kifejtése, megoldása</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">5</td> <td style="width: 12.5%; text-align: center;">50.00</td> </tr> <tr> <td>Gyakorlati</td> <td>A vizsgafilm megbeszélése</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">50.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> </table>			Szóbeli	Összetett szakmai helyzet szóbeli kifejtése, megoldása	5	50.00	Gyakorlati	A vizsgafilm megbeszélése	5	50.00	A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal		5	
Szóbeli	Összetett szakmai helyzet szóbeli kifejtése, megoldása	5	50.00												
Gyakorlati	A vizsgafilm megbeszélése	5	50.00												
A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal		5													
Tovább lépés az oktatás következő szintjére felsőoktatásba	Nemzetközi megállapodások														
Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ															
Jogi alap 2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről 27/2016. (IX.16.) EMMI rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmény.															

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 30 % Gyakorlat: 70 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		560 óra

Belépési követelmények:

- érettségi vizsga

Szakmai követelmény modulok:

- 11499-12 Foglalkoztatás II
- 10667-12 Produkciós asszisztens tevékenysége
- 10668-12 Rögzítésvezető tevékenysége
- 10669-12 Utómunka-asszisztens tevékenysége
- 11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)
- 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kiegészítő útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

A vizsgaszervező vezetője:
Kiállítás dátuma: 2023.10.02

P. H.