



1. BEZEICHNUNG DER BERUFLICHEN QUALIFIKATION (HU)

54-341-01 Kereskedő

2. ÜBERSETZTE BEZEICHNUNG DER BERUFLICHEN QUALIFIKATION (DE)

Kaufmann/Kauffrau

(DIE ÜBERSETZUNG DER BEZEICHNUNG DIEN T NUR ZUR INFORMATION)

3. BESCHREIBUNG DER FERTIGKEITEN UND KOMPETENZEN

Der Facharbeiter ist in der Lage:

- ein Unternehmen vorschriftsgemäß zu gründen/betreiben/aufzulösen, eine Handelseinheit ordnungsgemäß zu betreiben, leiten, organisieren und zu kontrollieren;
- den Warenverkehr ordnungsgemäß, wirtschaftlich und effektiv zu organisieren und abzuwickeln;
- Aufgaben im Bereich Registrierung und Datenübermittlung zu versehen;
- Warenverkehr zu planen, analysieren, bewerten;
- Effektivität der Wirtschaftsführung zu analysieren und zu bewerten;
- Marketingkenntnisse anzuwenden, um ein Unternehmen profitabel zu führen;
- ein externes/internes Image für die Handelseinheit und eine Produkt-, Preis-, Vertriebs- und Kommunikationspolitik zu gestalten;
- Marktforschung durchzuführen, die Forschungsergebnisse für eine profitable Handels-/Unternehmenstätigkeit zu nutzen;
- E-Commerce ordnungsgemäß zu treiben und organisieren;
- Administrative Tätigkeiten (Büro und Geschäftsführung) auszuüben;
- Geschäftskorrespondenz in konventioneller und elektronischer Form zu erledigen.

4. TÄTIGKEITSFELDER, DIE FÜR DEN INHABER/DIE INHABERIN DES ZEUGNISSES ZUGÄNGLICH SIND

5111 Kaufmann/Kauffrau
3622 Sachbearbeiter/in für Handel
5112 Leitende/r Verkäufer/in
1333 Leiter/in einer Handelseinheit

(*) Bemerkungen:

Dieses Dokument wurde entwickelt, um zusätzliche Informationen über das betreffende Zeugnis zu liefern. Es besitzt selbst keinen Rechtsstatus. Als Grundlage des Formats des Formulars dienten die folgenden Dokumente:

Entscheidung 93/C 49/01 des Rates vom 3. Dezember 1992 zur Transparenz auf dem Gebiet der Qualifikationen; Entscheidung 96/C 224/04 des Rates vom 15. Juli 1996 zur Transparenz auf dem Gebiet der Ausbildungs- und Befähigungsnachweise; Empfehlung 2001/613/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 10. Juli 2001 über die Mobilität von Studierenden, in der Ausbildung stehenden Personen, Freiwilligen, Lehrkräften und Ausbildern in der Gemeinschaft.

Weitere Informationen zum Thema Transparenz finden Sie unter: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©Europäische Gemeinschaften 2002 ©

5. AMTLICHE GRUNDLAGE DES ZEUGNISSES

<p>Bezeichnung und Status der das Zeugnis ausstellenden Stelle</p>	<p>Name und Status der für die Anerkennung des Zeugnisses zuständigen nationalen Behörde</p> <p>Ministerium für Nationale Wirtschaft</p>																												
<p>Niveau des Zeugnisses (national oder international)</p> <p>OKJ-Fachausbildungsstufe: 54 Höhere Berufsqualifikation: ist an einen Abitur-/Maturaabschluss gebunden und kann in erster Linie in der formalen Berufsbildung erworben werden</p> <p>ISCED2011 Kode: 4</p> <p>NQR Stufe: 5</p> <p>EQR Stufe: 5</p>	<p>Bewertungsskala/Bestehensregeln</p> <p>Fünf Stufen: 5 sehr gut 4 gut 3 befriedigend 2 mangelhaft 1 ungenügend</p>																												
<p>Seriennummer des Zeugnisses: PT K</p> <p>lfd. Nummer: 123456</p> <p>Datum der Ausstellung des Zeugnisses: 2023.10.02</p>	<p>Bei Prüfungstätigkeiten erzielte Ergebnisse und ihr prozentualer Anteil an der Gesamtnote</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Zentrale schriftliche Prüfung</td> <td style="width: 45%;">Wirtschaftsführung und Betrieb eines Handelsunternehmens</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">5</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">15.00</td> </tr> <tr> <td>Mündliche Prüfung</td> <td>Handelsmarketing</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">15.00</td> </tr> <tr> <td>Mündliche Prüfung</td> <td>Vertrieb der wichtigsten Warengruppen</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">25.00</td> </tr> <tr> <td>Mündliche Prüfung</td> <td>Vertrieb von Warenhauptgruppen</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">25.00</td> </tr> <tr> <td>Praktische Prüfung</td> <td>Arbeiten bezüglich des Warenverkehrs in der gewerblichen Niederlassung/im Laden der Schule</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">20.00</td> </tr> <tr> <td>Praktische Prüfung</td> <td>Administrative Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem Warenverkehr des Unternehmens</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">25.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note</td> <td style="text-align: center;">5</td> <td></td> </tr> </table>	Zentrale schriftliche Prüfung	Wirtschaftsführung und Betrieb eines Handelsunternehmens	5	15.00	Mündliche Prüfung	Handelsmarketing	5	15.00	Mündliche Prüfung	Vertrieb der wichtigsten Warengruppen	5	25.00	Mündliche Prüfung	Vertrieb von Warenhauptgruppen	5	25.00	Praktische Prüfung	Arbeiten bezüglich des Warenverkehrs in der gewerblichen Niederlassung/im Laden der Schule	5	20.00	Praktische Prüfung	Administrative Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem Warenverkehr des Unternehmens	5	25.00	Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note		5	
Zentrale schriftliche Prüfung	Wirtschaftsführung und Betrieb eines Handelsunternehmens	5	15.00																										
Mündliche Prüfung	Handelsmarketing	5	15.00																										
Mündliche Prüfung	Vertrieb der wichtigsten Warengruppen	5	25.00																										
Mündliche Prüfung	Vertrieb von Warenhauptgruppen	5	25.00																										
Praktische Prüfung	Arbeiten bezüglich des Warenverkehrs in der gewerblichen Niederlassung/im Laden der Schule	5	20.00																										
Praktische Prüfung	Administrative Tätigkeiten im Zusammenhang mit dem Warenverkehr des Unternehmens	5	25.00																										
Ergebnis der komplexen Fachprüfung mit Note		5																											
<p>Zugang zur nächsten Schul-/Ausbildungsstufe</p> <p>In die Hochschulbildung</p>	<p>Internationale Abkommen</p>																												
<p>Sonstige Informationen in Bezug auf den Fachausbildungsprozess</p>																													
<p>Rechtsgrundlagen</p> <p>Gesetz Nr. CLXXXVII von 2011 über die Berufsausbildung in der 29/2016 (VIII.26.) NGM Verordnung herausgegebene Fach- und Prüfungsanforderung.</p>																													

6. OFFIZIELL ANERKANNTE WEGE ZUR ERLANGUNG DES ZEUGNISSES

Beschreibung des fachtheoretischen und fachpraktischen Unterrichts	in Prozent der gesamten Maßnahme %	Zeitdauer (Stunden/Wochen/Monate/Jahre)
Schule/Ausbildungszentrum	Theorie: 60 % Praxis: 40 %	
Betrieb		
Akkreditierte Vorqualifikation		
Gesamte Ausbildungsdauer		2 Jahre

Zugangsbedingungen:

- Reifeprüfung

Berufsanforderungsmodulen:

- 10032-12 Marketing
- 11718-16 Geschäftskorrespondenz und -kommunikation
- 11992-16 Handelskenntnisse
- 12057-16 Wirtschaftsführung im Handel
- 10031-16 Vertrieb der wichtigsten Warengruppen
- 10033-16 Unternehmens- und Führungskennntnisse
- 11719-16 Unternehmensführung in der Praxis
- 11498-12 Beschäftigung I (auf dem Abitur aufbauende Ausbildungen)

Diese Zeugnisergänzung wurde auf der Grundlage der Ausfüllungshinweise zusammengestellt, die auf den Homepages der Nationalen Referenzzentrale (Nemzeti Referencia Központ) und der Nationalen Europass-Zentrale (Nemzeti Europass Központ) veröffentlicht wurden.

Nationale Referenzzentrale– NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

Leiter der Prüfungsorganisation:
Ausstellungsdatum: 2023.10.02

L. S.