



1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

54-213-02 Kiadványszerkesztő

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

Desktop publisher
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakember képes:

- számítógépes perifériákat, adatállományokat és szoftvereket kezelni;
- szöveget és képeket digitalizálni, méretezni, módosítani, illetve feldolgozni;
- vázlat, grafikai terv alapján vektoros rajzokat, grafikákat készíteni;
- a kiadvány szöveg, kép, grafikai anyagait tördelni a tipográfiai leírás, grafikai terv alapján;
- nyomdaes médiatermékeket előkészíteni a gyártási technológiák és a megrendelő igényeinek összehangolásával;
- a szöveg- és tördelési korrektúrában jelölt hibákat javítani;
- az előkészített anyagról a szükséges beállításokkal PS vagy PDF fájl irtani;
- a PS vagy PDF fájl irt levilágítani, levilágíttatni;
- a kívánt oldalakról digitális proofot készíteni, készíttetni;
- az előkészített anyagról forgatót nyomtatni;
- a kész anyagot és tartozékait archiválni.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

2715 Könyv- és lapkiadó szerkesztője
7231 Nyomdai előkészítő

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

<p>A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza</p>	<p>A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza</p> <p>Emberi Erőforrások Minisztériuma</p>																				
<p>A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi)</p> <p>OKJ szakképesítési szint: 54 emeltszint szakképesítés, amely érettségi végzettséghez kötött és elsősorban iskolai rendszerű szakképzésben szerezhető meg</p> <p>ISCED2011 kód: 4</p> <p>MKKR szint:</p> <p>EKKR szint:</p>	<p>Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények</p> <p>Ötfokú: 5 jeles 4 jó 3 közepes 2 elégséges 1 elégtelen</p>																				
<p>A bizonyítvány sorozatjele: PT K</p> <p>sorszáma: 123456</p> <p>A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2023.10.02</p>	<p>A vizsgatevékenységeken elért eredmények és százalékos arányuk a komplex érdemjegyben</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">Szóbeli</td> <td style="width: 45%;">Kiadványszerkesztő szakmai ismeret</td> <td style="width: 10%;">5</td> <td style="width: 20%;">35.00</td> </tr> <tr> <td>Gyakorlati</td> <td>Portfólió bemutatása</td> <td>5</td> <td>26.00</td> </tr> <tr> <td>Gyakorlati</td> <td>Szakmai vizsgaremek bemutatása és prezentáció</td> <td>5</td> <td>26.00</td> </tr> <tr> <td>Gyakorlati</td> <td>Kép és szöveg integrációja</td> <td>5</td> <td>13.00</td> </tr> <tr> <td colspan="2">A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal</td> <td>5</td> <td></td> </tr> </table>	Szóbeli	Kiadványszerkesztő szakmai ismeret	5	35.00	Gyakorlati	Portfólió bemutatása	5	26.00	Gyakorlati	Szakmai vizsgaremek bemutatása és prezentáció	5	26.00	Gyakorlati	Kép és szöveg integrációja	5	13.00	A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal		5	
Szóbeli	Kiadványszerkesztő szakmai ismeret	5	35.00																		
Gyakorlati	Portfólió bemutatása	5	26.00																		
Gyakorlati	Szakmai vizsgaremek bemutatása és prezentáció	5	26.00																		
Gyakorlati	Kép és szöveg integrációja	5	13.00																		
A komplex szakmai vizsgán elért eredmény osztályzattal		5																			
<p>Tovább lépés az oktatás következő szintjére</p> <p>Felsőoktatásba</p>	<p>Nemzetközi megállapodások</p>																				
<p>Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ</p>																					
<p>Jogi alap</p> <p>2011. évi CLXXXVII. törvény a szakképzésről 37/2013. (V. 28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások minisztere ágazatába tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeiről.</p>																					

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 40 % Gyakorlat: 60 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		2 év

Belépési követelmények:

- Érettségi vizsga

Szakmai követelmény modulok:

- 10586-12 Művészetelmélet és ábrázolás
- 10587-12 Művészeti vállalkozások működtetése
- 10588-12 Tervezés és technológia
- 10638-12 Kiadványszerkesztés előkészítése
- 10639-12 Szöveg- és képfeldolgozási feladatok
- 10640-12 Tördelés, nyomdai előkészítés
- 11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)
- 11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kiegészítő útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

A vizsgaszervező vezetője:
Kiállítás dátuma: 2023.10.02

P. H.