



## 1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

54 3436 04 PÉNZÜGYI-SZÁMVITELI SZAKELLENŐR

## 2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

FINANCE AND ACCOUNTING INSPECTOR  
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

## 3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

### A szakember képes:

- az államháztartás, a pénzügyi szervezet, az adózás, a vám, a vállalkozás, közhasznú szervezetek, az információrendszer, ellenőrzési szakterületen - szakosodásának megfelelően - önálló munkavégzésre;
- szakosított szakterületén ellenőrzési egység irányítására;
- ellenőrzési munkafolyamatok tervezésére, ellenőrzési programok készítésére, a jelentések és jegyzőkönyvek írásban foglalására, javaslatok kidolgozására;
- korszerű ellenőrzési módszerek segítségével ellenőrzésre;
- ellenőrzési feladatok önálló ellátására, irányítására;
- szakellenőri feladatok ellátására;
- adóellenőrzésre, illetékellenőrzésre;
- az informatikai rendszer kockázatainak feltárására.

## 4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

4199 Egyéb irodai jellegű foglalkozások

### (\*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

## 5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

<p><b>A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza</b></p>	<p><b>A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza</b></p> <p>A Pénzügyminisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél a PM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság.</p>																														
<p><b>A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi)</b></p> <p><b>OKJ szakképesítési szint:</b> 54 érettségi vizsgához vagy érettségi vizsgához és meghatározott szakmai előképzettséghez kötött emelt szintű szakképesítések</p> <p><b>ISCED97 kód:</b> 4CV</p>	<p><b>Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények</b></p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Ötfokú:</td> <td style="width: 5%;">5</td> <td style="width: 5%;">jeles</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>jó</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>közepes</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>elégséges</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>elégtelen</td> </tr> </table> <p>A szakképzés befejezése után szakmai vizsga A szakmai vizsga részei: - Szakmai elmélet - Szakmai gyakorlat</p> <p>Az eredményes szakmai vizsgához szakmai elméletből és szakmai gyakorlatból az elégséges osztályzatot el kell érni.</p>	Ötfokú:	5	jeles		4	jó		3	közepes		2	elégséges		1	elégtelen															
Ötfokú:	5	jeles																													
	4	jó																													
	3	közepes																													
	2	elégséges																													
	1	elégtelen																													
<p><b>A bizonyítvány sorozatjele:</b></p> <p>PT K</p> <p><b>sorszám:</b></p> <p>123456</p> <p><b>A bizonyítvány kiállításának időpontja:</b></p> <p>2023.09.14</p>	<p><b>Szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak megnevezése és osztályzata az ötfokú skálának megfelelően</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="2"><b>1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai</td> </tr> <tr> <td style="width: 80%;">Írásbeli vizsga érdemjegye</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td colspan="2">A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai</td> </tr> <tr> <td>A hazai ellenőrzési rendszer és működési folyamata</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakellenőrzés</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakmai elmélet osztályzata</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td colspan="2"><b>2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése</b></td> </tr> <tr> <td colspan="2">A gyakorlati vizsga tantárgyai</td> </tr> <tr> <td>Az ellenőrzés általános módszertana</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Pénzügyi folyamatok ellenőrzése</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakellenőrzés</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakmai gyakorlat osztályzata</td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table>	<b>1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve</b>		Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai		Írásbeli vizsga érdemjegye	5	A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai		A hazai ellenőrzési rendszer és működési folyamata	5	Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése	5	Szakellenőrzés	5	Szakmai elmélet osztályzata	5	<b>2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése</b>		A gyakorlati vizsga tantárgyai		Az ellenőrzés általános módszertana	5	Pénzügyi folyamatok ellenőrzése	5	Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése	5	Szakellenőrzés	5	Szakmai gyakorlat osztályzata	5
<b>1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve</b>																															
Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai																															
Írásbeli vizsga érdemjegye	5																														
A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai																															
A hazai ellenőrzési rendszer és működési folyamata	5																														
Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése	5																														
Szakellenőrzés	5																														
Szakmai elmélet osztályzata	5																														
<b>2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése</b>																															
A gyakorlati vizsga tantárgyai																															
Az ellenőrzés általános módszertana	5																														
Pénzügyi folyamatok ellenőrzése	5																														
Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése	5																														
Szakellenőrzés	5																														
Szakmai gyakorlat osztályzata	5																														
<p><b>Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére</b></p> <p>Érettségi vizsgához kötött felsőfokú szakképzésbe, vagy felsőfokú iskolai végzettségre épülő OKJ szakképesítés megszerzésére</p>	<p><b>Nemzetközi megállapodások</b></p>																														
<p><b>Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)</b></p>																															
<p><b>Jogi alap</b></p> <p>1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről, 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről szóló 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet módosításáról, 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről, 35/2001. (X. 10.) PM rendelettel kiadott (15. számú melléklet) Pénzügyi-számviteli szakellenőr szakképesítés szakmai és vizsgakövetelmény.</p>																															

## 6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 65 % Gyakorlat: 35 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		1100 óra

### Belépési követelmények:

- érettségi
- szakmai gyakorlat
- A szakmai vizsgára bocsátás feltétele:
- érettségi vizsga
- szakmai gyakorlat
- = nem (közgazdasági) szakirányú középiskolai végzettségüknél legalább négy év pénzügyi, számviteli területen vagy két év ellenőrzési területen szerzett (igazolt) szakmai gyakorlat
- = szakirányú (közgazdasági) középiskolai végzettségüknél két év pénzügyi, számviteli területen vagy egy év ellenőrzési területen szerzett (igazolt) szakmai gyakorlat
- = szakirányú felsőfokú iskolai végzettségüknél (közgazda vagy közgazdász) egy év pénzügyi, számviteli területen vagy fél év ellenőrzési területen szerzett (igazolt) szakmai gyakorlat
- A képző cég igazolása arról, hogy a vizsgára jelentkező az iskolarendszeren kívüli szakmai képzésben részt vett, a minimális óraszámot és a képző intézmény által meghatározott követelményeket teljesítette.

### További információk:

#### KÖTELEZŐ SZAKMAI ELMÉLETI TANTÁRGYAK

Az ellenőrzés gazdasági és jogi alapjai (min. 40 óra)	100 óra
A hazai ellenőrzési rendszer és működési folyamata (min. 30 óra)	100 óra
Az ellenőrzés általános módszertana (min. 40 óra)	100 óra
Pénzügyi folyamatok ellenőrzése (min. 30 óra)	100 óra
Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése (min. 45 óra)	100 óra
Szakellenőrzés(min. 50 óra)	100 óra

#### KÖTELEZŐ SZAKMAI GYAKORLATI TANTÁRGYAK

Az ellenőrzés általános módszertana (min. 20 óra)	100 óra
Pénzügyi folyamatok ellenőrzése (min. 20 óra)	100 óra
Számviteli folyamatok elemzése és ellenőrzése (min. 45 óra)	100 óra
Szakellenőrzés(min. 40 óra)	100 óra

### További információ (beleértve a nemzeti minősítési módszer leírását):

A minősítő rendszer alapja az egységes szempontok és felépítés szerint összeállított, jogszabályban kiadott szakmai és vizsgakövetelmény, amely tartalmazza a következőket:

- a szakképesítés OKJ-ben szereplő azonosító számát, megnevezését és a hozzárendelt FEOR számot,
- a képzés megkezdéséhez szükséges iskolai és szakmai előképzettséget, a pályalkalmassági, illetve szakmai alkalmassági követelményeket, valamint az előírt gyakorlatot,
- a szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb foglalkozást, tevékenységet, valamint a munkaterület rövid leírását, a rokon szakképesítések felsorolását,
- a szakképesítés megszerzéséhez szükséges képzés időtartamát, a maximális óraszámot, az elméleti és gyakorlati képzési idő arányát, szakképző iskolában a szakképzési évfolyamok számát, a szakmai alapképzés időtartamát, a gyakorlati képzés eredményességét mérő szintvizsga szervezésének lehetőségét,
- a szakképesítés szakmai követelményeit,
- a szakmai vizsgáztatással kapcsolatos követelményeket.

A szakmai és vizsgakövetelményt az Országos Képzési Jegyzék szakmacsoportos bizottságai és az Országos Szakképzési Tanács minősíti, melyet követően jogszabályban kerül kiadásra.

A szakmai és vizsgakövetelmények elérhetősége: <http://www.nive.hu>

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

**Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>**

A vizsgaszervező vezetője:  
Kiállítás dátuma: 2023.09.14

**P. H.**