



1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

52 3435 06 VÁLLALKOZÁSSZERVEZŐ

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

ENTREPRISE MANAGER
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakember képes:

- közreműködik új vállalkozások alapításának előkészítésében és lebonyolításában
- közreműködik meglévő vállalkozások átalakításának előkészítésében és megoldásában
- közreműködik az adott vállalkozás átalakításának (megszüntetésének) előkészítésében és lebonyolításában
- közreműködik az adott vállalkozás piaci helyzetének feltárásában, a vállalkozás piaci pozíciójának elemzésében, a piaci pozíció kedvező változtatásához szükséges új ötletek, elképzelések kialakításában, érvényre juttatásában
- közreműködik a vállalkozások működtetésében
- részt vesz az üzleti elképzelések, ötletek feltárásában, elemzésében
- részt vesz a vállalkozások stratégiai és taktikai döntéseinek előkészítésében
- részt vesz az adott vállalkozás szervezeti és személyi feltételeinek kialakításában, az emberi erőforrások feltárásában, fejlesztésében
- részt vesz a vállalkozások üzleti tervének kidolgozásában
- részt vesz a pénzügyi és számviteli feladatok kialakításában, végrehajtásuk megszervezésében
- részt vesz a termelési, illetve szolgáltatási feladatok meghatározásában

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

3619 Egyéb gazdasági ügyintézők
3616 Tervkészítő

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

<p>A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza</p>	<p>A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza</p> <p>Az Oktatási Minisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél az OM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság.</p>																																																
<p>A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi)</p> <p>OKJ szakképesítési szint: 52 középiskola utolsó évfolyamának elvégzéséhez vagy érettségi vizsgához kötött szakképesítések, amelyek jellemzően szellemi tevékenység ellátására jogosítanak</p> <p>ISCED97 kód: 4CV</p>	<p>Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">Ötfokú:</td> <td style="width: 5%;">5</td> <td style="width: 5%;">jeles</td> </tr> <tr> <td></td> <td>4</td> <td>jó</td> </tr> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>közepes</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>elégséges</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>elégtelen</td> </tr> </table> <p>A szakképzés befejezése után szakmai vizsga A szakmai vizsga részei: - Szakmai elmélet - Szakmai gyakorlat</p> <p>Az eredményes szakmai vizsgához szakmai elméletből és szakmai gyakorlatból az elégséges osztályzatot el kell érni.</p>	Ötfokú:	5	jeles		4	jó		3	közepes		2	elégséges		1	elégtelen																																	
Ötfokú:	5	jeles																																															
	4	jó																																															
	3	közepes																																															
	2	elégséges																																															
	1	elégtelen																																															
<p>A bizonyítvány sorozatjele:</p> <p>PT K</p> <p>sorszám: 123456</p> <p>A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2023.09.14</p>	<p>Szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak megnevezése és osztályzata az ötfokú skálának megfelelően</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="3">1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai</td> </tr> <tr> <td style="width: 80%;">Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek</td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szervezélmélet és módszertan</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szervezetfejlesztés</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Írásbeli vizsga érdemjegye</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td colspan="3">A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai</td> </tr> <tr> <td>Üzleti terv bemutatása</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Marketingismeretek</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Vállalkozások jogi ismeretei</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakmai elmélet osztályzata</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td colspan="3">2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése</td> </tr> <tr> <td colspan="3">A gyakorlati vizsga tantárgyai</td> </tr> <tr> <td>Üzleti terv készítése</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> <tr> <td>Szakmai gyakorlat osztályzata</td> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> </tr> </table>	1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve			Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai			Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek		5	Szervezélmélet és módszertan		5	Szervezetfejlesztés		5	Írásbeli vizsga érdemjegye		5	A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai			Üzleti terv bemutatása		5	Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek		5	Marketingismeretek		5	Vállalkozások jogi ismeretei		5	Szakmai elmélet osztályzata		5	2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése			A gyakorlati vizsga tantárgyai			Üzleti terv készítése		5	Szakmai gyakorlat osztályzata		5
1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve																																																	
Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai																																																	
Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek		5																																															
Szervezélmélet és módszertan		5																																															
Szervezetfejlesztés		5																																															
Írásbeli vizsga érdemjegye		5																																															
A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai																																																	
Üzleti terv bemutatása		5																																															
Vállalkozási és gazdálkodási ismeretek		5																																															
Marketingismeretek		5																																															
Vállalkozások jogi ismeretei		5																																															
Szakmai elmélet osztályzata		5																																															
2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése																																																	
A gyakorlati vizsga tantárgyai																																																	
Üzleti terv készítése		5																																															
Szakmai gyakorlat osztályzata		5																																															
<p>Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére</p> <p>felsőoktatásba</p>	<p>Nemzetközi megállapodások</p>																																																
<p>Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)</p>																																																	
<p>Jogi alap</p> <p>50/1999. (IX. 10.) GM rendelet az egyes ipari, kereskedelmi és idegenforgalmi tevékenységek gyakorlásához szükséges képesítésekről szóló 5/1997. (III. 5.) IKIM rendelet módosításáról, 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről.</p>																																																	

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 60 % Gyakorlat: 40 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		600 óra

Belépési követelmények:

-

További információk:

KÖTELEZŐ SZAKMAI ELMÉLETI TANTÁRGYAK

Vállalkozás stratégiai és taktikai lehetőségeinek feltárása 100 óra

Marketingtevékenység tervezése és szervezése 100 óra

Vállalkozások pénzügyi és számviteli feladatainak koordinálása 100 óra

Folyamatszervezés és módszerelemzés 100 óra

Gyártási, szolgáltató és gazdálkodó rendszerek szervezése 100 óra

Kommunikáció, belső emberi erőforrások feltárása 100 óra

Vállalkozási jog, munkajogi ismeretek 100 óra

Vállalkozás környezetvédelmi és biztonságtechnikai vonatkozásai 100 óra

Vizsgaszervező tölti ki.

KÖTELEZŐ SZAKMAI GYAKORLATI TANTÁRGYAK

Számítógép-kezelés, információs rendszer kialakítása és működtetése 100 óra

Vállalkozás üzleti tervének, hitelkérelmének készítése 100 óra

Vállalkozás alapítása, átalakítása 100 óra

Vizsgaszervező tölti ki.

További információ (beleértve a nemzeti minősítési módszer leírását):

A minősítő rendszer alapja az egységes szempontok és felépítés szerint összeállított, jogszabályban kiadott szakmai és vizsgakövetelmény, amely tartalmazza a következőket:

- a szakképesítés OKJ-ben szereplő azonosító számát, megnevezését és a hozzárendelt FEOR számot,
- a képzés megkezdéséhez szükséges iskolai és szakmai előképzettséget, a pályaalkalmassági, illetve szakmai alkalmassági követelményeket, valamint az előírt gyakorlatot,
- a szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb foglalkozást, tevékenységet, valamint a munkaterület rövid leírását, a rokon szakképesítések felsorolását,
- a szakképesítés megszerzéséhez szükséges képzés időtartamát, a maximális óraszámot, az elméleti és gyakorlati képzési idő arányát, szakképző iskolában a szakképzési évfolyamok számát, a szakmai alapképzés időtartamát, a gyakorlati képzés eredményességét mérő szintvizsga szervezésének lehetőségét,
- a szakképesítés szakmai követelményeit,
- a szakmai vizsgáztatással kapcsolatos követelményeket.

A szakmai és vizsgakövetelményt az Országos Képzési Jegyzék szakmacsoportos bizottságai és az Országos Szakképzési Tanács minősíti, melyet követően jogszabályban kerül kiadásra.

A szakmai és vizsgakövetelmények elérhetősége: <http://www.nive.hu>

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

A vizsgaszervező vezetője:
Kiállítás dátuma: 2023.09.14

P. H.