

1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

32 7862 01 KERESKEDŐ-BOLTVEZETŐ II.

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

RETAILER/SHOPKEEPER II.

(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakember képes:

- részt venni:
 - = a bolt irányításában, a munka szervezésében, a bolt működésének lebonyolításában,
 - = az áruforgalom zavartalan biztosításában,
 - = a kínálat kialakításában, a választék formálásában,
 - = a bolt árukészletének folyamatos biztosításában, szakszerű elhelyezésében,
 - = a bolt arculatának kialakításában,
 - = az áruk ajánlásában, a vásárlási készség növelésében,
 - = a gépek, berendezések biztonságos szakszerű üzemeltetésében,
 - = az általa eladásra felkínált áruk tulajdonságainak és használatának ismertetésében,
 - = a különböző árukhoz tartozó mértékegységek és paraméterek alkalmazásában,
 - = a fogyasztók érdekvédelmében,
 - = az előírt ügyviteli műveletek (bizonylatolás, számlázás, pénzkezelés, leltározás) végzésében,
 - = a gazdálkodási tevékenység elemzésében, megfelelő következtetések levonásában.
- ellenőrizni:
 - = a vonatkozó munkaköri feladatok betartását,
 - = az optimális árukészlet meglétét,
 - = az áruk értékesítéséhez kapcsolódó, jogszabályban előírt bizonylatok, tájékoztatók meglétét,
 - = az áruk esztétikus megjelenítését.
- gondoskodni:
 - = a kezelésére bízott áruk, berendezési és felszerelési tárgyak valamint az eladótér megfelelő állapotáról,
 - = a vásárlói reklamációk, panaszok kezeléséről,
 - = a vásárlók megfelelő, szakszerű, udvarias tájékoztatásáról.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTETHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

1324 Kereskedelmi tevékenységet folytató részegység vezetője

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA															
A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza	A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza Az Oktatási Minisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél az OM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság														
A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi) OKJ szakképesítési szint: 32 nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettségre épülő és szakmai előképzettséghez kötött szakképesítések ISCED97 kód: 3CV	Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények Ötfokú: 5 jeles 4 jó 3 közepes 2 elégséges 1 elégtelen A szakképzés befejezése után szakmai vizsga A szakmai vizsga részei: - Szakmai elmélet - Szakmai gyakorlat Az eredményes szakmai vizsgához szakmai elméletből és szakmai gyakorlatból az elégséges osztályzatot el kell érni.														
A bizonyítvány sorozatjele: PT K sorszáma: 123456 A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2023.09.14	Szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak megnevezése és osztályzata az ötfokú skálának megfelelően 1. A szakmai elméleti vizsgatárgyak eredményei érdemjeggyel kifejezve Az írásbeli vizsga témakörei/tantárgyai <table border="1"> <tr> <td>Írásbeli</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Írásbeli vizsga érdemjegye</td> <td>5</td> </tr> </table> A szóbeli vizsga témakörei/tantárgyai <table border="1"> <tr> <td>Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Általános áruismeret</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Szakáruismeret</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Szakmai elmélet osztályzata</td> <td>5</td> </tr> </table> 2. Szakmai gyakorlati felkészültség értékelése A gyakorlati vizsga tantárgyai <table border="1"> <tr> <td>Szakmai gyakorlat osztályzata</td> <td>5</td> </tr> </table>	Írásbeli	5	Írásbeli vizsga érdemjegye	5	Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	5	Általános áruismeret	5	Szakáruismeret	5	Szakmai elmélet osztályzata	5	Szakmai gyakorlat osztályzata	5
Írásbeli	5														
Írásbeli vizsga érdemjegye	5														
Kereskedelmi és vállalkozási ismeretek	5														
Általános áruismeret	5														
Szakáruismeret	5														
Szakmai elmélet osztályzata	5														
Szakmai gyakorlat osztályzata	5														
Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére középfokú oktatásba	Nemzetközi megállapodások														
Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)															
Jogi alap 1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről, 27/2001. (VII. 27.) OM rendelet az Országos Képzési Jegyzékről szóló 7/1993. (XII. 30.) MüM rendelet módosításáról, 26/2001. (VII. 27.) OM rendelet a szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről, 18/1995. (VI.6.) IKM rendelettel kiadott kerekedő boltvezető II. szakmai és vizsgakövetelmény.															

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 70 % Gyakorlat: 30 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		500 óra

Belépési követelmények:

- nyolcadik évfolyam elvégzésével tanúsított alapfokú iskolai végzettség és betöltött tankötelezettség van, szakmai előképzettség

További információk:

KÖTELEZŐ SZAKMAI ELMÉLETI TANTÁRGYAK

Vizsgaszervező tölti ki.

KÖTELEZŐ SZAKMAI GYAKORLATI TANTÁRGYAK

Vizsgaszervező tölti ki.

További információ (beleértve a nemzeti minősítési módszer leírását):

A minősítő rendszer alapja az egységes szempontok és felépítés szerint összeállított, jogszabályban kiadott szakmai és vizsgakövetelmény, amely tartalmazza a következőket:

- a szakképesítés OKJ-ben szereplő azonosító számát, megnevezését és a hozzárendelt FEOR számot,
- a képzés megkezdéséhez szükséges iskolai és szakmai előképzettséget, a pályaalakmassági, illetve szakmai alakmassági követelményeket, valamint az előírt gyakorlatot,
- a szakképesítéssel ellátható legjellemzőbb foglalkozást, tevékenységet, valamint a munkaterület rövid leírását, a rokon szakképesítések felsorolását,
- a szakképesítés megszerzéséhez szükséges képzés időtartamát, a maximális óraszámot, az elméleti és gyakorlati képzési idő arányát, szakképző iskolában a szakképzési évfolyamok számát, a szakmai alapképzés időtartamát, a gyakorlati képzés eredményességét mérő szintvizsga szervezésének lehetőségét,
- a szakképesítés szakmai követelményeit,
- a szakmai vizsgáztatással kapcsolatos követelményeket.

A szakmai és vizsgakövetelményt az Országos Képzési Jegyzék szakmacsoportos bizottságai és az Országos Szakképzési Tanács minősíti, melyet követően jogszabályban kerül kiadásra.

A szakmai és vizsgakövetelmények elérhetősége: <http://www.nive.hu>

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

A vizsgaszervező vezetője:

Kiállítás dátuma: 2023.09.14

P. H.