



1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

55 343 01 0010 55 04 Pénzügyi szakügyintéző

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

Financial administrator
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- Munkáját alapvetően gazdálkodási tevékenységet folytató szervezeteknél, továbbá alapítványoknál, társadalmi szervezeteknél, közhasznú társaságoknál végezni;
- Közreműködni a pénz- és hiteligazdálkodási folyamatok szabályozásában és a pénzügyi tervek összeállításában, pénzügyi döntések előkészítésében;
- Pénzügyi nyilvántartásokat vezetni és speciális pénzügyi műveleteket előkészíteni;
- Gazdálkodási feladatok ellátásával kapcsolatos tevékenységeket végezni;
- Munkája során jogszabályokat alkalmazni, pénzügyi információt, adatot gyűjteni, nyilvántartani és szolgáltatni, szabályozási, előkészítési és elemzési feladatokat végezni, intézkedéseket kezdeményezni saját hatáskörön túlmenő ügyekben;
- A vállalkozás, alapítvány stb. munkáját segíteni, támogatni;
- Informatikai, irodatechnikai és AV eszközöket alkalmazni az adott feladatnak megfelelően;
- A rendelkezésre álló eszközparkot rendeltetésszerűen használni;
- Munkáját elvi irányítás mellett, nagyrészt önállóan végezni;
- Munkaterületén egyes részfeladatok ellátását munkatársai között megszervezni, munkájukat irányítani, ellenőrizni.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

3619 Egyéb gazdasági ügyintézők

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza	A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza A Pénzügyminisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél a PM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság.	
A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi) OKJ szakképesítési szint: 55 érettségi vizsgához kötött felsőfokú szakképesítések ISCED97 kód: 4CV	Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények A vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga, a szakmai és vizsgakövetelmények szerinti súlyozás figyelembevételével, osztályzattal kifejezve: 90-100% jeles (5) 80-89% jó (4) 70-79% közepes (3) 60-69% elégséges (2) 0-59% elégtelen (1)	
	A szakmai követelménymodul azonosítója, megnevezése és a szakmai követelménymodulhoz rendelt vizsgarészen elért teljesítmény %-ban kifejezve:	
A bizonyítvány sorozatjele: PT K sorszám: 123456	2001-06 Az üzletvitellel kapcsolatos személyes és szervezeti kommunikációs feladatok magyar és idegen nyelven 2160-06 Bankügyletek, hitelbírálát 1998-06 Pénzügyekkel kapcsolatos feladatok 2002-06 Pénzügyi piacok és a nemzetközi pénzügyi ügyletek lebonyolítása 2003-06 Pénzügyi-vezetői számvitel I. 2000-06 Számítástechnikai-informatikai feladatok 1999-06 Számviteli-statisztikai feladatok 2159-06 Üzletfinanszírozási és adózási gyakorlati feladatok 1997-06 Vállalatgazdálkodási feladatok	100% 100% 100% 100% 100% 100% 100% 100%
A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2021.06.18	A vizsgázó szakmai vizsgán elért teljesítménye %-ban kifejezve:	100%
Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére Felsőoktatásba	A vizsgázó szakmai vizsgán elért teljesítménye osztályzattal kifejezve:	5
Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére Nemzetközi megállapodások		
Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)		
Jogi alap 1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről, 23/2008. (VIII.8) PM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmények.		

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 40 % Gyakorlat: 60 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		2000 óra

Belépési követelmények:

Érettségi vizsga

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – <http://nrk.nive.hu>

A vizsgaszervező vezetője:

Kiállítás dátuma: 2021.06.18

P. H.