



1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

55 345 01 0010 55 01 Európai Uniósi üzleti szakügyintéző

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

European Union Business Administrator
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- Ügyviteli és munkaerő piaci ismereteket alkalmazni;
- Szakmai kommunikációs tevékenységet végezni;
- Részt venni a vállalkozás nemzetközi kereskedelmi kapcsolatainak irányításában;
- Vállalkozást létrehozni, működtetni és megszüntetni;
- Megszervezni a vállalkozás Uniósi partnerekkel való kapcsolatát, felkutatni az Uniósi finanszírozási lehetőségeket;
- Megtervezni, megszervezni, elemezni az áruforgalmi folyamatot, alkalmazni és értékelni a marketing eszközöket;
- Részt venni a vállalkozás ügyviteli, ösztönzési és kommunikációs rendszerének kialakításában, a gazdálkodás tervezésében, szervezésében;
- Részt venni a külkereskedelmi ügyletek előkészítésében, létrejöttében és lebonyolításában és a nemzetközi kooperációs ügyletek előkészítésében és lebonyolításában;
- Megszervezni a vállalkozás szállítási, szállítmányozási, logisztikai feladatait és a vállalkozás marketingtevékenységét;
- Meghatározni és dokumentálni a minőségi követelményeknek való megfeleléssel kapcsolatos teendőket, az értékesítési és kommunikációs problémákkal kapcsolatos feladatokat, megszervezni a tervek végrehajtását.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

1349 Egyéb funkcionális tevékenységet folytató részegységek vezetői

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications” (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates” (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Council of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers” (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: <http://europass.cedefop.europa.eu/>

©European Communities 2002 ©

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

<p>A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza</p>	<p>A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza</p> <p>Az Szociális és Munkaügyi Minisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél az SZMM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság.</p>																	
<p>A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi)</p> <p>OKJ szakképesítési szint: 55 érettségi vizsgához kötött felsőfokú szakképesítések</p> <p>ISCED97 kód: 4CV</p>	<p>Osztályzási skála/Vizgákövetelmények</p> <p>A vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga, a szakmai és vizgákövetelmények szerinti súlyozás figyelembevételével, osztályzattal kifejezve:</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">81-100%</td> <td style="width: 50%;">jeles (5)</td> </tr> <tr> <td>71-80%</td> <td>jó (4)</td> </tr> <tr> <td>61-70%</td> <td>közepes (3)</td> </tr> <tr> <td>51-60%</td> <td>elégéses (2)</td> </tr> <tr> <td>0-50%</td> <td>elégtelen (1)</td> </tr> </table>		81-100%	jeles (5)	71-80%	jó (4)	61-70%	közepes (3)	51-60%	elégéses (2)	0-50%	elégtelen (1)						
81-100%	jeles (5)																	
71-80%	jó (4)																	
61-70%	közepes (3)																	
51-60%	elégéses (2)																	
0-50%	elégtelen (1)																	
	<p>A szakmai követelménymodul azonosítója, megnevezése és a szakmai követelménymodulhoz rendelt vizsgarészen elért teljesítmény %-ban kifejezve:</p>																	
<p>A bizonyítvány sorozatjele:</p> <p>PT K</p> <p>sorszám:</p> <p>123456</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">2661-06 Az Európai Unió üzleti szakügyintéző tevékenysége</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegennyelv használata</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2658-06 Vállalkozások menedzselése</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskereső technikák alkalmazása</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> <tr> <td>2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás elemzése és megszervezése</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> </table>	2661-06 Az Európai Unió üzleti szakügyintéző tevékenysége	100%	2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegennyelv használata	100%	2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása	100%	2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység	100%	0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése	100%	2658-06 Vállalkozások menedzselése	100%	2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskereső technikák alkalmazása	100%	2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás elemzése és megszervezése	100%	
2661-06 Az Európai Unió üzleti szakügyintéző tevékenysége	100%																	
2657-06 Informatikai és gazdasági szakmai idegennyelv használata	100%																	
2659-06 Nemzetközi kereskedelmi kapcsolatok és gazdasági folyamatok irányítása	100%																	
2656-06 Szakmai kommunikációs tevékenység	100%																	
0001-06 A vállalkozások alapítása, működtetése, átszervezése, megszüntetése	100%																	
2658-06 Vállalkozások menedzselése	100%																	
2655-06 Ügyviteli és munkaerőpiaci ismeretek, álláskereső technikák alkalmazása	100%																	
2660-06 A kereskedelmi vállalkozás vezetése, a gazdálkodás elemzése és megszervezése	100%																	
<p>A bizonyítvány kiállításának időpontja:</p> <p>2021.06.18</p>	<p>A vizsgázó szakmai vizsgán elért teljesítménye %-ban kifejezve:</p> <p style="text-align: center;">100%</p>																	
<p>Tovább lépés az oktatás/képzés következő szintjére</p> <p>Felsőoktatásba</p>	<p>Nemzetközi megállapodások</p>																	
<p>Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)</p> <p>Elérhető kreditek mennyisége: 120</p>																		
<p>Jogi alap</p> <p>15/2008. (VIII. 13.) SZMM rendelet a szociális és munkaügyi miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizgákövetelményeiről, 1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről.</p>																		

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI

A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 70 % Gyakorlat: 30 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		2 év
Belépési követelmények: Érettségi vizsga Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kiegészítő útmutató alapján került elkészítésre. Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – http://nrk.nive.hu		
A vizsgaszervező vezetője: Kiállítás dátuma: 2021.06.18		P. H.