EUROPASS BIZONYÍTVÁNY-KIEGÉSZÍTŐ (*)

1. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSE

54 345 06 0000 00 00 Személyügyi gazdálkodó és fejlesztő

2. A SZAKKÉPESÍTÉS MEGNEVEZÉSÉNEK FORDÍTÁSA

HUMAN RESOURCE MANAGER AND DEVELOPER
(A MEGNEVEZÉS FORDÍTÁSA TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ)

3. A KÉSZSÉGEK ÉS KOMPETENCIÁK LEÍRÁSA

A szakképesítéssel rendelkező képes:

- alkalmazni és felhasználni az általános szakmai alapismereteket és készségeket;
- az általános, a munkajogi, a foglalkoztatáshoz, a szociálpolitikához kapcsolódó jogszabályokat tanulmányozni, értelmezni, felhasználni;
- alapvető gazdálkodási (számviteli, pénzügyi, statisztikai, adózási) feladatokat megoldani;
- általános szociális ellátási feladatokat megoldani, biztosítani az ellátási formák érvényre juttatását;
- technikai eszközökkel, módszerekkel általános ügyviteli feladatokat végezni;
- felmérni az ügyfél kommunikációs magatartását, személyközi kommunikációt kezdeményezni, teremteni és fenntartani;
- humán stratégiát készíteni;
- biztosítani a szükséges munkaerő létszámot és az összetételt;
- közreműködni a személyügyi tevékenység feladatainak megoldásában az új típusú személyügyi módszerek alkalmazásával;
- vizsgálni a foglalkoztatás hatékonyságát;
- közreműködni a javadalmazási és ösztönzési rendszer kidolgozásában és alkalmazásában;
- megtervezni és megszervezi a munkavállalók képzését;
- részt venni a szociális és jóléti feladatok megoldásában;
- adatszolgáltatási és statisztikai feladatokat ellátni;
- közreműködni a helyi és területi érdekegyeztetés gyakorlati megvalósításában.

4. A BIZONYÍTVÁNY TULAJDONOSA ÁLTAL BETÖLTHETŐ FOGLALKOZÁSOK KÖRE

2523 Humánpolitikai szervező

(*) Megjegyzések:

Jelen dokumentum célja, hogy kiegészítő információkat nyújtson az adott bizonyítványról, önmagában nem szolgál a szakképesítés érvényes bizonyítványaként. Az űrlap formátumának alapját a következő dokumentumok adják:

„93/C 49/01 of 3 December 1992 on the transparency of qualifications" (93/C 49/01 számú 1992. dec. 3-ai Tanácsi Határozat a szakképesítések átlát-hatóságáról), „Council Resolution 96/C 224/04 of 15 July 1996 on the transparency of vocational training certificates" (96/C 224/04 számú, 1996. július 15-ei Tanácsi Állásfoglalás a szakképzési bizonyítványok átláthatóságáról), „Recommendation 2001/613/EC of the European Parliament and of the Coun-cil of 10 July 2001 on mobility within the Community for students, persons undergoing training, volunteers, teachers and trainers" (2001/613/EC számú 2001. július 10-ei Európai Parlamenti és Tanácsi Ajánlás a tanulók, gyakorlati képzésben résztvevő személyek, önkéntesek, tanárok és képzők, oktatók közösségen belüli mobilitására).

Az átláthatóságról további információk érhetők el: http://europass.cedefop.europa.eu/

©European Communities 2002 ©

MINTA

5. A BIZONYÍTVÁNY HIVATALOS ALAPJA

A bizonyítványt kiállító szerv neve és státusza	**A bizonyítvány elismeréséért felelős nemzeti hatóság neve és státusza** Az Szociális és Munkaügyi Minisztérium ágazatába tartozó szakképesítéseknél az SZMM által megbízott, szakképesítésenként létrehozott független szakmai bizottság.
A bizonyítvány szintje (nemzeti vagy nemzetközi) **OKJ szakképesítési szint:** 54 érettségi vizsgához vagy érettségi vizsgához és meghatározott szakmai előképzettséghez kötött emelt szintű szakképesítések **ISCED97 kód:** 4CV	**Osztályzási skála/Vizsgakövetelmények** A vizsgarészenként elért %-os teljesítmények átlaga, a szakmai és vizsgakövetelmények szerinti súlyozás figyelembevételével, osztályzattal kifejezve: 81-100% jeles (5) 71-80% jó (4) 61-70% közepes (3) 51-60% elégséges (2) 0-50% elégtelen (1)
	A szakmai követelménymodul azonosítója, megnevezése és a szakmai követelménymodulhoz rendelt vizsgarészen elért teljesítmény %-ban kifejezve:

A bizonyítvány sorozatjele: PT K **sorszáma:** 123456	0743-06 Személyügyi, munkaerőpiaci, társadalombiztosítási és bérügyi feladatok ellátásának szabályozási háttere, ügyviteli megoldások és módszerek	100%
	0744-06 Humánerőforrás-menedzsment emberi erőforrás-fejlesztési, gazdasági és gazdálkodási feladatok	100%
	0749-06 Humánerőforrás-menedzsment stratégiai, szervezetfejlesztési és emberi erőforrás hatékony foglalkoztatását szolgáló fejlesztési feladatok	100%
	0752-06 A foglalkoztatáspolitikával, az emberi erőforrás-gazdálkodással kapcsolatos elemző, fejlesztő feladatok	100%
A bizonyítvány kiállításának időpontja: 2021.06.18	**A vizsgázó szakmai vizsgán elért teljesítménye %-ban kifejezve:**	**100%**
	A vizsgázó szakmai vizsgán elért teljesítménye osztályzattal kifejezve:	**5**

Továbblépés az oktatás/képzés következő szintjére Felsőoktatásba	**Nemzetközi megállapodások**

Szakképzés folyamatára vonatkozó egyéb információ (akkreditált program lajstromszáma)

Jogi alap

1993. évi LXXVI. törvény a szakképzésről,
23/2008. (VIII.8) PM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmények.

MINTA

6. A BIZONYÍTVÁNY MEGSZERZÉSÉNEK HIVATALOSAN ELISMERT MÓDJAI		
A szakmai elméleti és gyakorlati oktatás leírása	A teljes program százalékában %	Időtartam (órák/hetek/hónapok/évek)
Iskolai/képző központ alapú	Elmélet: 65 % Gyakorlat: 35 %	
Munkahelyi alapú		
Akkreditált előzetes képzettség		
Teljes képzési idő		600 óra

Belépési követelmények:
Érettségi vizsga

Jelen bizonyítvány kiegészítő a Nemzeti Referencia Központ és a Nemzeti Europass Központ honlapjain közzétett kitöltési útmutató alapján került elkészítésre.

Nemzeti Referencia Központ – NSZFH – http://nrk.nive.hu

A vizsgaszervező vezetője:
Kiállítás dátuma: 2021.06.18

P. H.

MINTA